



Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu
ul. Polna 109/111
87-100 Toruń

Ogłasza nabór ofert na wykonanie usługi w zakresie:

„Wykonanie remontu pomieszczeń
Biura Obsługi Klienta
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”

ZA.262.10.2023

Toruń 06 listopada 2023 r.

**„Wykonanie remontu pomieszczeń
Biura Obsługi Klienta
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”**

I. OPIS PRZEDMIOTU.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie „Wykonanie remontu pomieszczeń Biura Obsługi Klienta w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”.
2. W zakresie usługi wchodzi:
 - a) – remont pomieszczenia aneksu kuchennego,
 - b) – remont pomieszczenia BOK,
 - c) – remont pomieszczenia biura Naczelnika BOK.
3. Szczegółowy przedmiot zamówienia określony został zgodnie z załącznikiem 1 (projekt adaptacyjno – aranżacyjny, przedmiar robót).
4. Dokumentacja techniczna ze szczegółowymi rozwiązaniami dostępna jest na stronie internetowej <http://bip2.word.torun.pl> oraz do wglądu w siedzibie WORD Toruń, ul. POLNA 109/111, pokój A10, telefon: 56 653 82 52, w godzinach od 8:00 do 14:00.
5. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 1. 45000000-7
 2. 45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
 3. 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe
 4. 45440000-3 – Roboty malarskie i szklarskie
 5. 45432220-2 – Tapetowanie ścian
 6. 39190000-0 – Tapetowanie papierowe i inne okładziny ścienne
 7. 45432120-1 – Instalowanie nawierzchni podłogowych
 8. 45432111-5 – Kładzenie wykładzin elastycznych
 9. 45431000-7 – Kładzenie płytek
 10. 45432000-4 – Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
 11. 45421100-5 – Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
 12. 45421152-4 – Instalowanie ścianek działowych
 13. 45421146-9 – Instalowanie sufitów podwieszanych
 14. 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
 15. 45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 16. 31524120-2 – Oświetlenie sufitowe
 17. 39130000-2 – Meble biurowe
 18. 45421153-1 – Instalowanie zabudowanych mebli
 19. 39143113-1 – Specjalne meble tapicerowane
 20. 39151300-8 – Meble modułowe
 21. 39298900-6 – Różne wyroby dekoracyjne
6. Zamawiający sugeruje odbycie przez Wykonawców wizji lokalnej na terenie przyszłych robót (realizacji usługi) i w ich okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, jednakże nie jest to konieczne

**„Wykonanie remontu pomieszczeń
Biura Obsługi Klienta
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”**

II. Terminy.

1. Ofertę należy przesłać do **dnia 20 listopada 2023 roku, godz. 12:00** na adres mailowy: kierownik.administracja@word.torun.pl lub pocztowy: **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego Torun ul. Polna 109/111, 87-100 Toruń** z dopiskiem: **Oferta na wykonanie usługi „Wykonanie remontu pomieszczeń Biura Obsługi Klienta w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu.”**
2. Do oferty należy dostarczyć uzupełniony kosztorys uwzględniający wszystkie koszty.
3. Do oferty należy załączyć poświadczoną kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. **Termin wykonania usługi: 12 tygodni od daty podpisania umowy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zadania w pełnym zakresie.
6. Zadanie będzie realizowane zgodnie z postanowieniami umowy – wzór umowy stanowi załącznik 2.

III. Kryteria

1. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty zakupu, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, opisem przedmiotu.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie następujących kryteriów:

1.	Cena	80%
2.	Gwarancja	10%
3.	Termin realizacji	10%

4. Ocena zostanie wyliczona, stosując zasadę, iż oferta niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą punktację jest ofertą najkorzystniejszą.

3.1.4 Ocena oferty zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$E = C + G + T$$

Gdzie:

E – łączna liczba punktów, jakie uzyskała oferta.

C- liczba punktów w kryterium – cena.

G – liczba punktów w kryterium – udzielenie gwarancji pełnej.

T – liczba punktów w kryterium – termin realizacji.

**„Wykonanie remontu pomieszczeń
Biura Obsługi Klienta
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”**

3.1.5. Punktacja w poszczególnych kryteriach:

3.1.5.a

Kryterium – cena:

$$C = C_n / C_b \times 80\% \times 100$$

Gdzie:

C_n – najniższa cena oferty brutto

C_b – cena brutto oferty badanej

3.1.5.b.

Kryterium – gwarancja pełna

Maksymalna ilość punktów za kryterium gwarancja wynosi 10 pkt.

Zamawiający nie dopuszcza krótszego okresu gwarancji pełnej niż 12 miesięcy.

W przypadku zaproponowania przez wykonawcę okresu gwarancji pełnej krótszej niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

Punktacja:

12 miesięcy – 0 punktów;

24 miesięcy – 2 punktów;

36 miesięcy – 4 punktów;

48 miesięcy – 6 punktów;

60 miesięcy – 10 punktów;

Więcej niż 60 miesięcy – 10 punktów.

W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w ofercie, przyjmuje się okres minimalny tj. 12 miesięcy i nie przyznaje się punktów w tym kryterium (0 pkt).

3.1.5.c.

Kryterium – Termin realizacji.

Maksymalna ilość punktów za kryterium termin realizacji wynosi 10 pkt.

Zamawiający nie dopuszcza dłuższego terminu realizacji niż 12 tygodni.

W przypadku zaproponowania przez wykonawcę innego/dłuższego terminu realizacji niż wskazanej przez zamawiającego oferta zostanie odrzucona.

Punktacja:

Ponad 12 tygodni – 0 punktów;

Od 10 do 12 tygodni – 2 punkty;

Od 8 do 10 tygodni – 4 punkty;

Od 6 do 8 tygodni – 6 punktów;

Do 6 tygodni – 10 punktów.

W przypadku nie wskazania terminy realizacji w ofercie, przyjmuje się termin maksymalny tj. ponad 12 tygodni nie przyznaje się punktów w tym kryterium (0 pkt).

3.1.6 Ocena oferty w powyższych kryteriach odbywać się będzie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w przesłanej ofercie.

**„Wykonanie remontu pomieszczeń
Biura Obsługi Klienta
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu”**

IV. Sposób opakowania i dostarczenia oferty.

1. Ofertę należy przesać do dnia 20 listopada 2023 roku, godz. 12:00 na adres mailowy: kierownik.administracja@word.torun.pl lub pocztowy: **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego Torun** ul. Polna 109/111, 87-100 Toruń z dopiskiem: Oferta na wykonanie usługi „Wykonanie remontu pomieszczeń Biura Obsługi Klienta w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu.”
2. Do oferty należy dostarczyć uzupełniony kosztorys uwzględniający wszystkie koszty.
3. Do oferty należy załączyć poświadczoną kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Projekt, specyfikacja techniczna, wizualizacja.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy.

Załącznik nr 3 – Kosztorys zerowy.

Załącznik nr 4 – formularz ofertowy.

Z up. Dyrektora
Ryszard Nagórski
Zastępca Dyrektora

Zamawiający informuje, że nabór ofert/y nie jest jednoznaczny z koniecznością wyboru oferenta i podpisaniem umowy.